

## Informazioni personali

Nome **Luisa Gamba**  
Indirizzo **Curno**  
Nazionalità Italiana  
Stato civile Coniugata, tre figli  
Data di nascita 21 dicembre 1963



## Incarichi politici

Date (da – a ) **Dal 2012 e attualmente (aprile 2017)**  
Comune di Curno (Bergamo)  
Incarichi: **Assessore della Giunta Perlita Serra – Deleghe ai servizi sociali, attuazione del programma e volontariato**

## Esperienza lavorativa

Date (da – a ) **Dal 2003 e attualmente**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Libera professionista**  
Tipo di impiego **Consulente di direzione d'impresa per aziende dei settori profit e non-profit**  
**Nel 2009 tra le tre fondatrici del network elle3consult**  
  
**Iscritta al "Ruolo periti ed esperti" della Camera di Commercio di Bergamo – Categoria "Amministrazione e contabilità" (numero 561 del 12/5/2003)**  
  
Date (da – a ) **Nei tre anni accademici dal 2007-2008 al 2009-2010**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Bergamo, Facoltà di Ingegneria**  
Tipo di impiego **Docente a contratto, insegnamento di titolarità "Sistemi di controllo di gestione"**  
  
Date (da – a ) **Nei tre anni accademici dal 2004-2005 al 2006-2007**  
Tipo di impiego **Docente a contratto, insegnamento di titolarità "Management delle imprese multinazionali"**  
  
Date (da – a ) **1998-2002**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Diverse posizioni in Jabil Circuit Inc (sedi di Stezzano, Bergamo e Marcianise, Caserta)**  
Tipo di azienda o settore **Impresa multinazionale – settore metalmeccanico**  
Tipo di impiego **2001-2002 : Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo per l'Italia e l'Ungheria (European Group Controller)**  
**2000-2001 : Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo per l'Italia (Jabil Circuit Italian Controller - Jabil Circuit srl (Bergamo), Jabil Circuit Italia srl (Marcianise-Caserta) e Jabil Circuit Italia Holding srl)**  
Tipo di impiego **1998-2000: Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo per Jabil Circuit srl**  
  
Date (da – a ) **1992-1998**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Diverse posizioni in Hewlett Packard Italiana S.p.a. (sede di Stezzano, Bergamo)**  
Tipo di azienda o settore **Impresa multinazionale – settore metalmeccanico**  
Tipo di impiego **1994-1998 : Manufacturing Finance Manager**  
Tipo di impiego **1993-1994 : Responsabile Planning e Reporting**

Tipo di impiego	1992-1993 : <i>Manufacturing Financial Analyst</i>
Date (da – a)	<b>1987-1992</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Diverse posizioni in General Electric CGR S.p.a. – Medical System (sede di Milano)</b>
Tipo di azienda o settore	<i>Impresa multinazionale – settore metalmeccanico</i>
Tipo di impiego	1988-1992 : <i>Financial Analyst</i>
Tipo di impiego	1987-1992 : <i>Stage universitario</i>
<b>Pubblicazioni</b>	Lucio Cassia, Luisa Gamba, “Strategia d’impresa e indicatori di performance” , <i>Budget</i> , III trimestre 2009, 5-25.  Lucio Cassia, Alfredo De Massis e Luisa Gamba “Impresa sociale e controllo direzionale”, <i>Sistemi e impresa</i> , settembre 2010.
<b>Istruzione</b>	<b>Ottobre 1988 - Laurea in Economia e Commercio</b> conseguita presso l’Università degli Studi di Bergamo, con votazione finale di 110/ 110 e lode. <b>Luglio 1982 - Corso propedeutico per l’iscrizione all’università</b> , Istituto Magistrale Paolina Secco Suardo di Bergamo. Superato esame finale (Esame di idoneità-Luglio 1982). <b>Luglio 1981 - Diploma di maturità magistrale</b> conseguito presso l’Istituto Magistrale Paolina Secco Suardo di Bergamo con votazione finale di 60/60
<b>Formazione</b> <b>Tra i corsi più significativi:</b>	<i>Novembre 2003-Luglio 2004</i> <b>Minimaster in “Gestione di organizzazioni nonprofit e Progettazione sociale”</b> , <i>Università degli Studi di Bergamo</i> <i>2001</i> <b>“Organizzazione e gestione dell’amministrazione contabile e di un’associazione”</b> . <i>Centro Servizi Volontariato. Bottega del Volontariato di Bergamo</i> <i>Maggio 2000</i> <b>Controllo statistico di processo (SPC)</b> , <i>Galgano e Associati, Bergamo</i> <i>Marzo/aprile 1999</i> <b>“Impresa e fisco”</b> Minimaster presso l’Unione Industriali di Bergamo <i>Aprile 1998</i> <b>“Leadership Assessment Workshop - Hewlett Packard Lead Development Program</b> , “Assessment Solutions Incorporated”, <i>New York (USA)</i> <i>Maggio 1997</i> <b>“Managing the cost of the supply chain”</b> , <i>AIM &amp; DRIVEN, Bergamo</i> <i>Giugno 1994</i> <b>“Gestire rapporti interpersonali”</b> , <i>Hewlett Packard, Bergamo</i> <i>Giugno 1994</i> <b>Behavioural interviewing”</b> , <i>giugno 1994, Hewlett Packard, Bergamo</i> <i>Aprile 1994</i> <b>“Performance evaluation and pay”</b> , <i>14-15 aprile 1994, Hewlett Packard, Milano</i> <i>Marzo 1994</i> <b>“Fundamentals of management at Hewlett Packard”</b> , <i>Hewlett Packard, Bergamo</i> <i>Marzo 1993</i> <b>“The art of presentation”</b> , <i>Canning school, Milano</i> <i>Febbraio 1994</i> <b>“Interpersonal problem solving”</b> , <i>Hewlett Packard, Bergamo</i> <i>dal 20/5/1989 al 21/6/1989</i> <b>“Financial Practise Course”</b> – <i>General Electric Training Center – Croton Ville (USA)</i> <i>Luglio - Agosto 1987</i> <b>“Corso di lingua inglese”</b> presso la <i>Oak School di Cambridge (Inghilterra)</i>
<b>Capacità e competenze personali</b>	
<b>MADRELINGUA</b>	<b>ITALIANA</b>
<b>ALTRE</b>	
<b>INGLESE</b>	
Capacità di lettura	ECCELLENTE
Capacità di scrittura	OTTIMA
Capacità di espressione orale	MOLTO BUONA
<b>Capacità e competenze relazionali</b>	Grazie alle esperienze maturate in ambienti di lavoro multiculturali e alle attività di volontariato svolte penso di saper gestire bene i rapporti interpersonali, di avere buone capacità di ascolto e una buona capacità di lavorare in gruppo.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	La formazione ricevuta in ambiente internazionale e alle esperienze lavorative svolte in settori molto diversi tra di loro (profit e non profit) ha pensato favorito lo sviluppo di ottime capacità organizzative, di pianificazione e controllo di progetti e processi. Lo sviluppo di tali competenze è stato peraltro necessario anche per il fatto di essere una madre di tre figli che ha voluto sempre conciliare attività lavorativa e vita familiare. L’esperienza maturata nell’ambito del controllo di gestione mi ha permesso di sviluppare buone capacità di approccio sistematico all’analisi e alla gestione di situazioni complesse.
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	Ottima conoscenza di Microsoft Excel ,Power point, Word

Patente

Patente di tipo B

Ulteriori informazioni

**Attività di volontariato:**

Dal 1997 e attualmente socia volontaria dell'Associazione FamigliAperta Onlus.

Dal 1999 al 2001 tesoriere dell'associazione.

Dal 2007 al giugno 2012 Presidente della stessa associazione.

Dal 2010 e attualmente - Socio fondatore e volontaria del Comitato cittadino "Curno per il parco del Brembo" e membro del Gruppo di Acquisto Solidale di Curno.

Da 10 anni membro della Regia organizzativa di Stradafacendo (festa del paese di Curno)

*Dichiaro di essere a conoscenza dei contenuti della Legge n. 675 del 31 dicembre 1996 ed autorizzo il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati personali che mi riguardano.*

